

परियोजना प्रबंधन एवं कार्य विभाग

हमारा संदर्भ : पीएम/83

29 11 2019

विषय : भा मा ब्यूरो मुख्यालय में विभागों का पुनर्स्थापन ।

यह सूचित किया जाता है कि सक्षम प्राधिकारी ने भामाब्यूरो के मानकालय स्थित इस विभाग के लिए निम्नलिखित कक्षके आवंटनकी अनुमति दी है:

S. No.	Deptt	Present Room No	Room No allocate
1.	DDG (Standardization)	357	newly built DDG chamber at 4 th floor (earlier Room no 450) Centre one out of three DDG's Room
2.	TXD	303,305,307 MB	Right room of the Right wing of the 4 th Floor together immediately (Drawing attached)
3.	PGD	355 MB	
4.	MSD	358	Left room of the Right wing of the 4 th Floor together immediately (Drawing attached)
5.	MTD	262,203	

2. शिफ्टिंग की कार्यवाही संबंधित विभाग की प्रत्यक्ष निगरानी में ही की जाएगी ।

3. अनुरोध है कि स्थानांतरण से संबंधित किसी भी आवश्यक सहयोग (जैसे कि टेलिफोन फैक्स, फाइल, इंटरनेट इत्यादि के स्थानांतरण के लिए जनशक्ति) के लिए Admn/ GSD विभाग को निवेदन भेजें ।

प्रमुख (PMWD)

प्रतिलिपि

- 1 **HeadITSD** - इंटरनेट पर अपलोड करने हेतु ।
- 2 **DRA/HGSD**- शिफ्ट होने वाले विभागों को आवश्यक सहायता प्रदान करने हेतु अनुरोध सहित ।

PROJECT MANAGEMENT AND WORKS DEPT

Our Ref: PM/83

Date: 31 10 2019

Sub: Relocation of departments in BIS HQs

It is informed that Competent Authority has approved the following allotment of space in BIS HQs

S. No.	Deptt	Present Room No	Room No allocate
1.	DDG (Standardization)	357	newly built DDG chamber at 4 th floor (earlier Room no 450) Centre one out of three DDG's Room
2.	TXD	303,305,307 MB	Right room of the Right wing of the 4 th Floor together immediately (Drawing attached)
3.	PGD	355 MB	
4.	MSD	358	Left room of the Right wing of the 4 th Floor together immediately (Drawing attached)
5.	MTD	262,203	

MB – ManakBhavan MK- Manakalaya

2. Shifting actions will be executed under direct supervision of the concerned department.
3. Any required assistance such as manpower etc for shifting of telephone, fax, files, setting up internet etc may be sought from Administration Department/GSD.

Head (PMWD)

Copy to:

1. **Head ITS-** with a request for hosting on intranet

DRA/HGSD- with a request to provide necessary assistance to the department.

