

<b>भारतीय मानक ब्यूरो</b>		<b>पासपोर्ट के लिए अनापत्ति प्रमाण पत्र हेतु आवेदन</b>		<b>HR</b>	<b>1</b>
विभाग/अनुभाग			दिनांक		
नोट: आवेदक आवेदन में पूछे गए सभी जानकारी देते हुए सभी कालम भरेंगे					
इस फॉर्म के साथ निम्नलिखित दस्तावेज़ संलग्न करें और इन्हें उचित चैनल के माध्यम से कम से कम 15 दिन पहले मा.सं.वि./ स्थापना विभाग को (मूल रूप में) भेजें: • तीन (03) नवीनतम पासपोर्ट साइज फोटोग्राफ्स • पते का प्रमाण, यदि पता बदल गया हो • पुराने पासपोर्ट की प्रति, यदि नवीनीकरण हो रहा हो।					
नाम		पदनाम		कर्मि सं.	
इन देशों की यात्रा करनी है		यात्रा का मंतव्य			
अनुमानित अवधि		भारत से प्रस्थान की संभावित तिथि			
विदेश में रहने का पता पता					
अनुमानित व्यय		आने-जाने का भाडा			
		विदेश में रहने हेतु			
वित्त स्रोत, यदि स्वयं के अलावा हो, तो कृपय बताएँ कि क्या व्यवहार नियमों के अंतर्गत अनुमति ली गई है					
विभागीय प्रमुख			आवेदक के हस्ताक्षर		
<b>मानव संसाधन विकास विभाग/स्थापना विभाग के उपयोग हेतु</b>					
माँग दर्ज कर ली गई है   निम्न कार्रवाई की जाए			प्रमुख (मा.सं.वि./स्थापना विभाग)		
			अनु. अधिकारी		