## भारतीय मानक ब्यूरो **BUREAU OF INDIAN STANDARDS**

## पासपोर्ट के कोई-आपत्ति-नहीं प्रमाण पत्र हेतु आवेदन APPLICATION FOR NO-OBJECTION HR CERTIFICATE FOR PASSPORT

	-			
विभाग/अनुभाग			दिनांक	
Dept./Section			Date	
नोटः आवेदक आवेदन में पूछे गए सभी जानकारी देते हुए सभी कालम भरेंगे				
NOTE: Applicant shall fill in all columns fully disclosing all information sought in the application				
नाम		पदनाम	कर्मी सं.	
Name		Designation		Emp. No.
इन देशों की यात्रा करनी है		यात्रा का मंतव्य		
Countries to be visited		Object of visit		
अनुमानित अवधि		भारत से प्रस्थान की संभावित तिथि		
Approximate period of visit		Likely date of departure from India		
विदेश में रहने का				
पता पता				
Address during stay abroad				
,				
अनुमानित व्यय	आने-जाने का भाडा			
Approximate expenditure	To-and-fro fare			
	विदेश में रहने हेतु			
	For stay abroad			
वित्त स्त्रोत, यदि स्वयं के अलावा हो, तो कृपया बताएँ कि क्या व्यवहार नियमों के अंतर्गत अनुमित ली गई है Source of finance, If other than self, please indicate whether permission required under Conduct Rules has been taken				
विभागीय प्रमुख			आवेदक के हस्ताक्षर	
Departmental Head			Applicant's Signature	
मानव संसाधन विकास विभाग में उपयोग हेतु/For use in HRD Dept.				
माँग दर्ज कर ली गई है। निम्न कार्रवाई की जाए।			प्रमुख (मा सं वि)	
Request noted. Following actions may be taken.			Head (HRD)	
			अनु. अधिकारी	
			Section Officer	