

भारतीय मानक ब्यूरो
(स्थापना विभाग)

मानक भवन
9, बहादुर शाह जफर मार्ग
नई दिल्ली-110002
दिनांक : 01 जनवरी 2020

हमारा संदर्भ: स्था-I/06:01/01/2020

कार्यालय ज्ञापन

श्रीमति कांता कक्कर, आशुलिपिक को वेतन मेट्रिक्स में लेवल-7 (पीबी-2/ग्रेड पे रु.4600) में निजी सचिव पद में पदोन्नति हेतु चयनित किया गया है।

Smt. Kanta Kakkar, Stenographer has been selected for promotion to the post of Private Secretary in the Level-7 in the Pay Matrix [PB-2/Grade Pay of Rs 4600].

2. उनकी पदोन्नति उनकी वर्तमान तैनाती के स्थान पर निजी सचिव पद पर पदभार ग्रहण करने की तिथि से प्रभावित होगी। अतः वह पदोन्नति पर अपनी पदभार ग्रहण रिपोर्ट तुरंत अपने विभागीय प्रमुख के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी को ईमेल estt@bis.gov.in द्वारा भेजें।

2. Her promotion will take effect from the date she assumes the duties of the post of Private Secretary at her present place of posting. Therefore, she should send her duty assumption report on promotion immediately to the undersigned by email at estt@bis.gov.in, through her Departmental Head.

3. चूंकि वह MACPS के अंतर्गत 11th वित्तीय उन्नयन के अनुदान के अंतर्गत लेवल-7 [पीबी-2/ग्रेड पे रु.4600] में वेतन निर्धारण का लाभ प्राप्त कर चुकी हैं, इसलिए, वह नियमानुसार, पदोन्नति पर वेतन निर्धारण की पात्र नहीं हैं।

3. Since, she has got the benefit of pay fixation under the grant of 11th Financial Up-gradation under MACP Scheme in the Level-7 [PB-2/Grade Pay of Rs 4600], therefore, she is not entitled for pay fixation consequent upon promotion, as per rules.

4. उन्हें भारत में कहीं भी सेवा करनी पड़ सकती है।

4. She will be required to serve anywhere in India.

5. सेवा की अन्य नियम व शर्तों के संबंध में वह समय-समय पर लागू ब्यूरो के नियमों व विनियमों द्वारा शासित होंगी।

5. As regards other terms and conditions of service she will be governed by the Rules and Regulations of the Bureau in force from time to time.

हस्ता/-

(संदीप मीना)

निदेशक (स्थापना)

[उपमहानिदेशक(उत्तरी) के माध्यम से]

श्रीमति कांता कक्कर

कर्मचारी संख्या : 058572

भारतीय मानक ब्यूरो उत्तरी क्षेत्रीय कार्यालय

चंडीगढ़

प्रतिलिपि :

- | | | |
|--|--|---------------------|
| (i) उपमहानिदेशक (उत्तरी)(सतर्कता सचिवालय) | (iii) निदेशक (लेखा) | (iv) निदेशक (वित्त) |
| (v) कर्मचारी की वैयक्तिक फ़ाइल | (vi) कर्मचारी की छुट्टी फ़ाइल | |
| (vii) स्था-V (कम्प्यूटर अद्यतन तथा GIS हेतु) | (viii) मुख्यालय-आईटीएस (BIS इंटरनेट पर परिचालन हेतु) | |


निदेशक (स्थापना)