भारतीय मानक ब्यूरो
BUREAU OF INDIAN STANDARDS

रख-रखाव हेतु भेजे गए उपकरणों की सूचना

BUR	EAU OF INDIAN STA	NDARD	S I	NFORMATION	ON EQUIPM	MENT TAKEN AWA	Y FOR REP	AIR 11	
विभाग/अनुभाग Dept./Section				दिनांक Date					
सूचना प्रौद्योगिकी सेवाएँ विभाग कृपया नोट करें कि कंप्यूटर उपकरण जिनके विवरण नीचे दिए गए है, को रख-रखाव हेतु बाहर ले जाया गया है IT Services Dept. may please note that computer equipment as per the details given below has/have been taken away for repair									
क्रम सं. SI.	उपकरण का विवरण Description of equipment	स्थान/ Location	सेवा रिपोर्ट सं./ Service	स्थिति/Condition (एक को टीक करें/tick one)		अवयव ले जाया गया Component	को ले जाया गया	टिप्पणी Remarks	
No.	Bescription of equipment	(कक्ष सं./ Room #)	Report No.	(XW W SW W W HON ONE)		taken	Taken on	Romana	
				□ Taken away for repair□ Working□ Not working					
				□ Taken away for repair □ Working □ Not working					
				□ Taken awa □ Working □ Not working	y for repair				
	यकता हो, तो अतिरिक्त पन्नों का उपयोग क	रें/Use addition	al sheets, if requ	uired					
विभागीय प्रमुख Dept. Head						अनुभाग अधिकारी Section Officer			
सू प्रौ से विभाग में उपयोग हेतु/For use in ITSD – संदर्भ/Ref: ITS/									
प्रमुख (सू Head (I	प्रौ सेवाएँ) T Services)								
टिप्पणियाँ/Notings □ उपरोक्त सूचना को रजिस्टर में नोट कर लिया गया है/The above information has been noted in the register □ क्रम सं पर उठाया गया मामला/उठाए गए मामले बडे हैं व इन्हे ठीक किया जा रहा है/The issues raised at Sl. No is/are major and have been taken up for rectification									
दिनांक Date					सू प्रौ से विभाग के अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of ITSD Officer				