

BUREAU OF INDIAN STANDARDS

**ManakBahavan
9 B.S. Zafar Marg
New Delhi-110 002**

Our Ref: HRD/19:1(2018)

20 April 2018

Subject: Placement of Scientific Cadre Officers

MEMORANDUM

The Competent Authority has decided to place the following Scientific Cadre Officers as per the details given against their names:

S.No	Emp No	Name & Designation	From	To
1	58661	Shri U.S.P. Yadav, Scientist-F	PCD	Head-MSCD
2.	58068	Shri Sanjay Goswami, Scientist-F	Head-MSCD	Vigilance
3.	62910	Shri Jitendra Kumar, Scientist-D	FRBO	LITD
4.	57010	Shri M. Prasada Reddy, Scientist-F	P&C	Publication
5.	57665	Shri N. Shivanandan, Scientist-F	WRD	Head-WRD
6.	57690	Shri RoshanLal, Scientist-F	CHBO-I	Head-HRBO
7.	60364	Shri A. Mohd. Ismail, Scientist-F	Vigilance	Head-GZBO
8.	62090	Shri S.K. Verma, Scientist-E	Head-FRBO	MSCD
9.	65065	Shri Manojit Mondal, Scientist-C	MSCD	FRBO
10.	63509	Shri Suresh Kumar Gopalan, Scientist-B	P&C	Registration
11.	56782	Shri Kanchrela Raja, Scientist-F	MHD	Head-FMCD
12.	58211	Smt. Archana Rohella, Scientist-F	CHBO-I	Head-CHBO-II
13.	62138	Shri A. Chatterjee, Scientist-E	DPBO	Head-DPBO
14.	58092	Shri Ameer-uz-zaman, Scientist-F	HYBO	Head-HYBO
15.	62200	Shri S.K. Singh, Scientist-E	RJBO	Head-RJBO

16.	60399	Shri N. Suryanarayanan, Scientist-E	MTD	Head-MTD
17.	62693	Shri Tilak Raj, Scientist-B	PGD	PMWD
18.	57843	Smt. Renu Gupta, Scientist-F	Head-CHBO-II	Head-CHBO-I

2. All Officers shall be relieved from their present posting with effect from **20 April 2018 (AN)** and report for duties on **23 April 2018 (FN)** at new posting.

3. They should send their relieving/joining reports through their reporting officer to the undersigned and at (Fax No.23237492 or mail hrd@bis.org.in) together with a copy endorsed to Director Finance (by fax No.23231696 or mail- fin@bis.org.in) in due course.

Head(HRD)

To all officers concerned through BIS Intranet.

Copy to:

- i) DG Section
- ii) ADG Section
- iii) DDGA
- iv) CVO
- iv) All DDG concerned
- vi) DDGF
- vii) Personal file
- viii) Concerned Deptt
- ix) Transfer file

Head(HRD)

भारतीय मानक ब्यूरो

मानक भवन,
9 बहादुरशाह ज़फर मार्ग,
नई दिल्ली – 110002

संदर्भ: एचआरडी/19:1 (2018)

20 अक्टूबर 2018

विषय : वैज्ञानिक केंद्र के अधिकारियों का प्लेसमेंट

ज्ञापन

सक्षम अधिकारी ने निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नाम के सामने दिए गए विवरण के अनुसार स्थानांतरण करने का निर्णय लिया गया है:

S.No	Emp No	Name & Designation	From	To
1	58661	Shri U.S.P. Yadav, Scientist-F	PCD	Head- MSCD
2.	58068	Shri Sanjay Goswami, Scientist-F	Head-MSCD	Vigilance
3.	62910	Shri Jitendra Kumar, Scientist-D	FRBO	LITD
4.	57010	Shri M. Prasada Reddy, Scientist-F	P&C	Publication
5.	57665	Shri N. Shivanandan, Scientist-F	WRD	Head-WRD
6.	57690	Shri Roshan Lal, Scientist-F	CHBO-I	Head- HRBO
7.	60364	Shri A. Mohd. Ismail, Scientist-F	Vigilance	Head- GZBO
8.	62090	Shri S.K. Verma, Scientist-E	Head-FRBO	MSCD
9.	65065	Shri Manojit Mondal, Scientist-C	MSCD	FRBO
10.	63509	Shri Suresh Kumar Gopalan, Scientist-B	P&C	Registration
11.	56782	Shri Kanchrela Raja, Scientist-F	MHD	Head- FMCD
12.	58211	Smt. Archana Rohella, Scientist-F	CHBO-I	Head- CHBO-II
13.	62138	Shri A. Chatterjee, Scientist-E	DPBO	Head- DPBO
14.	58092	Shri Ameeruzzaman, Scientist-F	HYBO	Head- HYBO
15.	62200	Shri S.K. Singh, Scientist-E	RJBO	Head-RJBO

16.	60399	Shri N. Suryanarayanan, Scientist-E	MTD	Head-MTD
17.	62693	Shri Tilak Raj, Scientist- B	PGD	PMWD
18.	57843	Smt. Renu Gupta, Scientist-F	Head-CHBO-II	Head- CHBO-I

2. सभी अधिकारी अपनी तैनाती के वर्तमान स्थान से **20 अक्टूबर 2018** (अपराह्न) को कार्यमुक्त होंगे। सभी अधिकारी

23 अक्टूबर 2018(पूर्वाह्न) को नए स्थान पर कायम और रिपोर्टिंग करेंगे।

3. उन्हें अपने कार्यमुक्त होने/कार्यग्रहण करने की रिपोर्ट अपने रिपोर्टिंग अधिकारी के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी को भेजनी है और फैक्स नम्बर (**Fax No.23237492 or mail hrd@bis.org.in**) पर फैक्स करने के साथ-साथ नियत समय अवधि में निदेशक, (वित्त)(**by fax No.23231696 or mail- fin@bis.org.in**) को इसकी एक प्रति पृष्ठांकित करनी है।

प्रमुख (मानव संसाधन विकास)

सभी संबंधित अधिकारियों को भा मा ब्यूरो के इंटरनेट के माध्यम से।

निम्नलिखित को प्रतिलिपि :

- 1) महानिदेशक अनुभाग
- 2) अपर महानिदेशक
- 3) उपमहानिदेशक (प्रशासन)
- 4) मुख्य सतर्कता अधिकारी
- 5) सभी संबंधित उपमहानिदेशक
- 6) उपमहानिदेशक (वित्त)
- 7) व्यक्तिगत फाइल
- 8) संबंधित विभाग
- 9) स्थानांतरण फाइल

प्रमुख (मानव संसाधन विकास)