बीआईएस हैड /एडिमन/ सर्कलर (40)/2020

दिनांक: 02 नवम्बर 2020

<u>भारतीय मानक ब्यूरो</u> (प्रशासन विभाग) परिपत्र

विषय: 03 नवम्बर 2020 को बीआईएस, मुख्यलाय में फ्री "हैल्थ चेक-अप कैंप"

स्चनार्थ परिचालित किया जाता है कि केवल बीआईएस के कर्मचारियों हेतु बीआईएस, मुख्यालय नई दिल्ली में "हैल्थ चेक-अप कैंप" आयोजित किया जा रहा है। नवीन हॉस्पिटल (NABH प्रमाणित एवं भारतीय मानक ब्यूरो की कैशलेस सुविधा के लिए पैनलबद्ध) ने जनरल फिजीशियन से परामर्श के बाद बी.पी., पल्स, वजन एवं ब्लड शुगर (आर) एवं रैपिड टेस्ट (कोविड-19) जैसी विभिन्न सेवाओं हेतु अपनी शिष्ट सहमित दी है। सभी से अनुरोध है कि निम्नानुसार रैपिड टेस्ट (कोविड-19) हेतु अनिवार्यतः आधार कार्ड साथ लाएँ :

दिनांक	03 नवम्बर 2020
स्थान	बीआईएस क्लब रूम/ महिला कॉमन रूम

2. उक्त चेक-अप कैंप के दौरान कर्मचारियों की सुविधा के लिए मानकालय एवं मानक भवन दोनों के कर्मचारियों हेतु कार्यक्रम निम्नानुसार है:

मानकालय- स्टाफ	प्रातः 11.00 से दोपहर 01.00 दोपहर
मानक भवन - स्टाफ	दोपहर 02.00 से शाम 4.00

3. सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी।

(एन. विट्टोबा)

निदेशक (प्रशासन)

हमारा संदर्भ : एडमिन/02/50/2020

परिचालित: बीआईएस इंट्रानेट के माध्यम से बीआईएस मुख्यालय के सभी विभाग

BIS HQ/ADMN/Circular(40)/2020

Date: 02 November 2020

BUREAU OF INDIAN STANDARDS (Administration Department)

CIRCULAR

Subject: Free "Health Check-up Camp" at BIS, HQ on 03 November 2020 - reg.

It is circulated for information that a "Health check-up camp" is being organized at BIS HQs, New Delhi for BIS employees only. The Navin Hospitals (NABH Accredited and Bureau of Indian Standards empanelled on cashless facility) had cordial agreed to perform various services like BP, Pulse, weight & Blood Sugar (R) and Rapid Test (COVID-19) after consultation with General Physician. All are requested to carry the Aadhaar Card mandatorily for Rapid Test (COVID-19), as per details given below:

Date	03 November 2020
Venue	BIS Club Room/Ladies Common Room

2. To avoid inconvenience to employees during the said health check-up camp, the schedule for the employees of both Manakalaya and Manak Bhawan is as follows:

Staff of Manakalaya	11:00 AM to 01:00 PM	
Staff of Manak Bhawan	02:00 PM to 04:00 PM	

3. This issues with the approval of the Competent Authority.

Director (Administration)

Our Ref: ADMN/02/50/2015

Circulated to: All Departments at BIS HQs through BIS Intranet