

भारतीय मानक ब्यूरो
(सामान्य सेवाविभाग)

परिपत्र

विषय: सेल्यूलर फोन की सुविधा

सूचनार्थ परिचालित किया जाता है कि सक्षम प्राधिकारी ने यह निर्णय लिया है कि उपमहानिदेशक और उससे ऊपर के स्तर के अधिकारियों के लिए सेल्यूलर फोन का मूल्यनिम्नलिखित तकसीमितहोगा:

क्रम. सं.	पदनाम	सेल्यूलर फोन के लिए हैंडसेट का मूल्य
1.	महानिदेशकरु.	25,000.00
2.	अपरमहानिदेशक(अपर सचिव की श्रेणी के समकक्ष)	रु. 22,000.00
3.	उपमहानिदेशक और उससे ऊपर	रु. 20,000.00

ऐसे सेल्यूलर फोन को 3 साल बाद बदलने पर विचार किया जा सकता है। सेल्यूलर फोन के उचित रखरखाव और सेफकस्टडी के लिए संबंधित अधिकारी उत्तरदायी होगाऔर उत्तराधिकारी से फोन प्राप्त करते/देते समय आवश्यक रिकार्ड रखना होगा।बीआईएस को छोड़ते समय,संबंधित अधिकारी को दिए गए सेल्यूलर फोन को चालू हालत में वापस करना होगा।क्षति/ हानि के मामले में, संबंधित अधिकारी से बदलने का मूल्य लिया जाएगा।

यह इस विषय पर पहले जारी किए गए सभी आदेशों केस्थान पर लागू।

एन. विट्टोबा
23.05.18

(एन. विट्टोबा)

प्रमुख (सामान्य सेवाएँ विभाग)

परिचालित :

1. महानिदेशक-बीआईएस
2. अपरमहानिदेशक-बीआईएस
3. सभी उपमहानिदेशक और उससे ऊपर
4. आईटीएस : बीआईएसइंट्रानेट पर होस्टकरने हेतु

**BUREAU OF INDIAN STANDARDS
(General Services Department)**

C I R C U L A R

Subject: Facility of Cellular Phones

It is circulated for information that it has been decided by the competent authority that expenditure towards cellular phones to the officers of the level of DDG & above shall be limited to the cost as under:

Sl. No.	Designation	Cost of the hand-set for cellular phones
1.	DG	Rs. 25,000.00
2.	ADG (Equivalent to the rank of Additional Secretary)	Rs. 22,000.00
3.	DDGs & above	Rs. 20,000.00

Such cellular phones may be considered for replacement after three years. The concerned officer shall be responsible for the safe custody and proper maintenance of the cellular phones and necessary records be maintained while taking over /handing over the cellular phones to successor. At the time of leaving BIS, the cellular phone provided to the concerned official, will be returned in working order. However, in case of any damage/lost, the replacement value will be recovered from the concerned official.

This shall supersede all earlier orders issued on the subject matter.


(N. Vittoba)
Director (Administration)

25 05 18

Circulated to:

1. DG-BIS
- 2.
3. ADG-BIS
4. All DDGs and above
5. ITSD: to be hosted on BIS Intranet