भारतीय	। मानक ब्यूरो	कंप्यूटरों/अन्य	ग उपकरणों/सा फ्ट	वेयरों का नि	ापटान (9		
विभाग/अनुभाग				दिनांक				
प्रशासन विभाग से निवेदन है कि नीचे दिए गए उपकरणों का निपटान करें।								
क्रम सं.	उपकरण का नाम	तैयारी/माडल व क्रम सं		संस्थापन तिथि	मात्रा	सेवा रिपोर्ट सं.		
आवश्यक/Important								
 Please fill in separate forms for Laser Printers, Dot Matrix Printers, Computers and Scanners etc. Requests not accompanying service reports shall be summarily rejected 								
विभागीय प्रमुख								
		में उपयोग हेतु	Ţ					
हार्डवेयर				सू. प्रौ. सेवाएं विभाग के अधिकारी के हस्ताक्षर				
 Completed life span of 5 years from the date of installation (7 years, if the equipment is upgraded) 								
Non repairable (spares not available)Incompatibility with newer version of software(s)								
□ Non-availability of service support								
Beyond economical repair/high up-gradation costChange in requirements			प्रमुख	प्रमुख (सू. प्रौ. सेवाएं)				
साफ्टवेयर								
Incompatibility with existing hardware/software, surroundings (with outside agencies)								
□ Non-availability of service support/Media failure								
□ lechr	nological advancement/change in requ GAD में	GA/DISP/4:1						
टिप्पणियाँ			·	निदेशक (प्रशासन)				