## भारतीय मानक ब्यूरो BUREAU OF INDIAN STANDARDS

## समिति कक्ष की बुकिंग के लिए आवेदन पर्ची REQUISITION SLIP FOR BOOKING GA

BONEAG OF INDIAN GRANDANDO					OF	COMMITTEE RO	DOM	
विभाग/अनुभाग						दिनांक		
Dept./Section						Date		
•								
प्रशासन विभाग से अनुरोध है कि यथा निम्नलिखित विवरण सिमिति कक्ष आरक्षित/बुक करें								
Administration Department is requested to reserve/book Committee room as per detail given below								
स्थान	दिनांक	दिन	समय / Time			मेति का नाम	संभावित सदस्यों की	
Place	Date	Day	से≀	तक / To	Name of	the Committee	संख्या	
			From				Expecte	
							number	
							membe	rs
विभागीय प्रमुख					अनु. र्आ			
Departmental Head					Sectio	n Officer		
सा प्र विभाग में उपयोग हेतु/For use in GAD								
					T	(प्रशासन)		
Notings						or (Admn.)		
□ यथा माँग समिति कक्ष की बुकिंग कर दी गई है /Committee room						· · /		
booked as per requisition						0 0		
□ माँगे गए दिन / समय समिति कक्ष उपलब्ध नहीं है / Committee room not					not अनु. अ			
available on requested day/time					Sectio	n Officer		
<ul><li> को समिति कक्ष उपलब्ध / Committee room</li></ul>								
available on								
UYUIIUDIO OII								