

भारतीय मानक ब्यूरो BUREAU OF INDIAN STANDARDS		ट्यूशन फीस की वापसी REIMBURSEMENT OF TUITION FEES		FI	4		
विभाग/अनुभाग Dept./Section		दिनांक Date					
नाम/Name		पदनाम/Designation					
कर्मि सं./Emp. No.		मूल वेतन/Basic Pay					
बैंक का नाम/Name of Bank		बैंक खाता सं./Bank A/c No.					
1. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे विवरित किए गए जिन बच्चों/बच्चों के लिए ट्यूशन फीस की वापसी की मांग की जा रही है, वे मुझ पर पूर्णतया आश्रित हैं/हैं /Certified that the child/children mentioned below in respect of whom reimbursement of tuition fee is claimed is/are wholly dependent upon me							
बच्चे का नाम Name of the child	जन्म तिथि Date of Birth	स्कूल जहाँ पढ़ रहा है School in which studying	कक्षा जिसमें पढ़ रहा है Class in which studying	वास्तविक देय मासिक ट्यूशन फीस/Monthly tuition fee actually payable	दी गई वास्तविक ट्यूशन फीस/Tuition Fee Actually paid		राशी की वापसी की मांग /Amount of reimbursement claimed
					से/From	तक /To	
2. प्रमाणित किया जाता है कि बच्चे/प्रत्येक बच्चे के समकक्ष दर्शाए गए ट्यूशन फीस की भुगतान वास्तविक रूप से संस्था(ओं) के संलग्न प्रमाण पत्र(त्रों) के अंतर्गत कर दी गई है/ Certified that the tuition fees indicated against the child/each of the children had actually been paid by me vide certificate(s) from the institution(s) attached							
3. प्रमाणित किया जाता है कि /Certified that : A. मेरी पत्नि/मेरे पति केन्द्रीय सरकारी सेवक है/नहीं हैं /My wife/husband is/is not a Central Govt. Servant B. मेरी पत्नि/मेरे पति केन्द्रीय सरकारी सेवक है/हैं परन्तु वे हमारे बच्चे/बच्चों की फीस के वापसी की कोई मांग नहीं करेंगे /My wife/husband is a Central Govt Servant but she/he will not claim reimbursement of tuition fee in respect of our child/children. C. मेरी पत्नि/मेरे पति (केन्द्रीय सरकार के अलावा नियुक्तकर्ता विवरित करें) के साथ नियुक्त हैं हमारे बच्चे/बच्चों के संदर्भ में ट्यूशन फीस की भरपाई की मांग करने के लिए वे अधिकृत हैं/नहीं हैं/ My wife/husband is employed with (Employer other than Central Government to be mentioned) she/he is/is not entitled to reimbursement of tuition fees in respect of our child/children.							
4. प्रमाणित किया जाता है कि इस मांग के अवधि के दौरान, बच्चे/बच्चों ने स्कूल में निरंतर उपस्थित हुए हैं और एक माह से अधिक की अवधि की छुट्टी को स्कूल(लों) के बिना अनुमति के अपने-आप को अनुपस्थित नहीं किया है/ Certified that during the period covered by this claim, the child/children attended the school(s) regularly and did not absent himself/herself/themselves from the school(s) without proper leave for a period of exceeding one month.							
5. प्रमाणित किया जाता है कि विवरित बच्चा/बच्चे उसी कक्षा में दो से अधिक वर्ष तक पढ़ाई नहीं कर रहा है/रहे हैं /Certified that the child/children mentioned has/have not been studying in the same class for more than two years.							
6. प्रमाणित किया जाता है कि मैं या मेरी पत्नि/मेरे पति उपरोक्त बच्चों से संबंधित बच्चों के शैक्षिक भत्ते के भरपाई की मांग नहीं की है और मांग नहीं करेंगे/ Certified that I or my wife/husband have/has not claimed and will not claim the children's educational allowance in respect of the children mentioned above.							
7. ट्यूशन फीस के भरपाई की मेरी योग्यता को प्रभावित करने वाले उपरोक्त विवरण में किसी परिवर्तन के मामले में, तुरंत सूचित करने के लिए और अधिक भुगतान, यदि कोई की गई हो, की वापसी करने के लिए भी मैं वचनबद्ध हूँ/ In the event of any change in the particulars given above which effect my eligibility for Reimbursement of tuition fees, I undertake to intimate the same promptly and also to refund excess payments, if any, made.							
विभागीय प्रमुख/Dept. Head			हस्ताक्षर/Signature				
नोट /NOTE : इस प्रमाणक के साथ स्कूल के प्रमुख द्वारा प्रदान की जाने वाले प्रमाणक के फार्म को संलग्न पाएँ /See attached form of certificate to be furnished by the Head of the school along with this certificate							
वित्त विभाग में उपयोग हेतु/For use in Finance Dept. – संदर्भ/Ref:							
स नि/उ नि (प्र एवं वि) AD/DD (A&F)			अनुभाग अधिकारी Section Officer				