

भारतीय मानक ब्यूरो

(स्थापना विभाग)

संदर्भ: स्थापना-V/एपीएआर (2021-22)

11 अप्रैल 2022

विषय: (i) एचएफएमएस में ऑनलाइन एपीएआर जमा करना/ **Submission of Online APARs in HFMS**
(ii) समूह 'ए' (A&F), समूह 'बी', समूह 'सी' (पूर्ववर्ती समूह 'डी' सहित) कर्मचारियों के संबंध में रिपोर्टिंग वर्ष 2021-22 के लिए वार्षिक प्रदर्शन मूल्यांकन रिपोर्ट (एपीएआर) की रिकॉर्डिंग के लिए समय-सीमा में ऑनलाइन एचएफएमएस में प्रस्तुत करना/**Timelines for Recording of Annual Performance Assessment Report (APAR) for the reporting year 2021-22 in respect of Group 'A' (A&F) , Group 'B', Group 'C' (including erstwhile Group 'D') employees.**

परिपत्र/Circular

बीआईएस के सभी ग्रुप-ए (प्रशासन, वित्त और अन्य पद), ग्रुप-बी और ग्रुप-सी (पूर्ववर्ती ग्रुप-डी सहित) कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे नीचे दिए गए अनुसार ऑनलाइन एपीएआर रिकॉर्ड करने के लिए समय-सीमा का सख्ती से पालन करें। All Group-A (Admn, Finance and Other Posts), Group-B and Group-C (including erstwhile Group-D) employees of BIS are requested to strictly follow the timelines for recording the online APARs as given below:-

Sl.No.	Activity	Date by which activity to be completed
1.	Submission of self-appraisal to the Reporting Officer by officer to be reported upon (where applicable)	15 th April 2022
2.	Submission of report by Reporting Officer to Reviewing Officer	30 June 2022
3.	Submission of report by Reviewing Officer to APAR Cell /Accepting Authority (wherever provided)	31 July 2022
4.	Appraisal by Accepting Authority, wherever provided	31 August 2022
5.	Disclosure of APAR to the officer reported upon where there is no Accepting Authority .	01 September 2022
	Disclosure of APAR to the officer reported upon where there is Accepting Authority.	15 September 2022
6.	Receipt of representation, if any on APAR	15 days from the date of receipt of communication
7.	Forwarding of representation to the competent authority: Where there is no accepting authority for APAR	21 September 2022
	Where there is accepting authority for APAR	06 October 2022
8.	Disposal of representation by the competent authority	Within one month from the date of receipt of representation
9.	Communication of the decision of the Competent Authority on the representation by the APAR Cell	15 November 2022
10.	End of the entire APAR process after which the APAR will be finally taken on record.	30 November 2022

2. बीआईएस के सभी समूह 'ए' (A&F), समूह 'बी', समूह 'सी' (पूर्ववर्ती समूह 'डी' सहित) कर्मचारियों की रिपोर्टिंग/समीक्षा संरचना वही होगी जो पहले के वर्षों में अपनाई गई थी। किसी भी संदेह/विसंगति के मामले में, स्थापना विभाग से संपर्क किया जा सकता है। The reporting/reviewing structure of Group-A (Admn, Finance and Other Posts), Group-B and Group-C (including erstwhile Group-D) employees of BIS would be the same as followed in earlier years. In case of any doubt/discrepancy, Establishment Department may please be contacted.
3. सभी संबंधितों से अनुरोध है कि वे बीआईएस इंटरनेट पर उपलब्ध विभिन्न परिपत्रों में उल्लिखित एपीएआर की समय पर तैयारी और रिकॉर्डिंग के संबंध में दिशानिर्देशों / निर्देशों का पालन करें। All concerned's are requested to adhered guidelines/instructions regarding timely preparation and recording of the APARs as mentioned in the various circulars which is available on BIS intranet.
4. इसे सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।/This issues with the approval of Competent Authority.

रविशंकर
(एन. रविशंकर)
निदेशक (स्थापना)

सभी संबंधित कर्मचारियों को बीआईएस-इंटरनेट के माध्यम से परिचालित/Circulated to all concerned employees through BIS Intranet.

Copy to: ITS Department