

भारतीय मानक ब्यूरो

(प्रशासन विभाग)

परिपत्र

विषय: श्री रविन्द्र सिंह, सहायक निदेशक (प्रशासन एवं वित्त) की सेवानिवृत्ति पर विदाई समारोह - हेतु

श्री रविन्द्र सिंह, सहायक निदेशक (प्रशासन एवं वित्त), 37 वर्षों की कर्मठ एवं समर्पित सेवा के उपरांत 28 फरवरी 2018 को भारतीय मानक ब्यूरो से सेवानिवृत्त हो रहे हैं। श्री रविन्द्र सिंह ने भारतीय मानक ब्यूरो में 29 मई 1981 को कार्य ग्रहण किया तथा इन्होंने मुख्यालय में लेखा विभाग, ईटीडी, कम्प्यूटर सेंटर, एमटीडी (एसएमडी), प्रिंटिंग (पीटीडी), एमएसडी, एमएससीडी, प्रशासन विभाग तथा भोपाल शाखा कार्यालय, गाजियाबाद शाखा कार्यालय और बंगलौर प्रयोगशाला में अपनी सेवाएँ दी हैं। भारतीय मानक ब्यूरो को दिये गए उनके अमूल्य योगदान के प्रति आदर व स्नेह प्रकट करने के लिए उनके सम्मान में बुधवार, **28 फरवरी 2018 को 1430 बजे**, सभागार (मानक भवन) में विदाई समारोह आयोजित किया जाएगा। इस विदाई समारोह में स्वैच्छिक योगदान की राशि इस प्रकार है :

अधिकारी : रूपये 100/-

कर्मचारी : रूपये 75/-

2. आपसे अनुरोध है कि स्वैच्छिक योगदान की राशि कृपया **श्री कपूर सिंह, सहायक, प्रशासन विभाग (एक्सटेंशन 8463)** या **श्रीमति मीनाक्षी सलूजा, क. आशु., प्रशासन विभाग (एक्सटेंशन 8463)** के पास 27 फरवरी 2018 तक जमा करा दें ।

हस्ता/-

(एन. विट्टोबा)

निदेशक (प्रशासन)

संदर्भ: प्रशा./09/02/2014

परिचालित : भारतीय मानक ब्यूरो, मुख्यालय के सभी विभाग

BUREAU OF INDIAN STANDARDS
(Administration Department)

C I R C U L A R

**Subject: Farewell ceremony on the retirement of Shri Ravinder Singh,
Assistant Director (Administration & Finance) – regarding**

Shri Ravinder Singh, Assistant Director (Administration & Finance) is retiring on superannuation on 28 February 2018 after completing nearly 37 years of dedicated service to the Bureau of Indian Standards. Shri Ravinder Singh was appointed in BIS on 29 May 1981 and during his service he worked in Accounts, ETD, Computer Centre, MTD (SMD), Printing (PTD), MSD, MSCD, Administration Department and Bhopal Branch Office, Ghaziabad Branch Office and Bangalore Laboratory. As a token of love and affection, it is proposed to arrange a farewell on 28 February 2018 (Wednesday) at 1430 hrs in Auditorium (Manak Bhavan). Voluntary contribution is invited from employees for organizing the farewell. Suggested contribution is as follows:

Officers	:	Rs. 100.00
Staff	:	Rs. 75.00

2. The contribution may be sent to Shri Kapoor Singh, Assistant, Administration Department (Extension No. 8463) or Smt. Meenakshi Saluja, Jr. Steno, Administration Department (Extension No. 8463) latest by 27 February 2018.

Sd/-
(N. Vittoba)
Director (Administration)

Ref: Admn/09/02/2014

Circulated to: All Departments at BIS HQs