

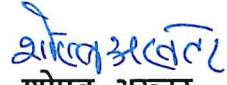
भारतीय मानक ब्यूरो
डीडीजीए (सतर्कता सचिवालय)

हमारा संदर्भ : डीडीजीए (सतर्कता सचिवालय)

दिनांक 06.01.2020

विषय : समूह 'ख', 'ग' और 'घ' कर्मचारियों द्वारा वर्ष 2019 (31.12.2019 तक की) वार्षिक अचल संपत्ति की रिटर्न जमा करना।

भारतीय मानक ब्यूरो के मुख्यालय और प्रशिक्षण संस्थान, नोएडा में तैनात समूह 'ख' 'ग' और 'घ' कर्मचारियों से यह अनुरोध है कि केंद्रिय सिविल सेवा (आचरण) नियम, 1964 के नियम 18(4) के अनुसार वर्ष 2019 (31.12.2019 तक की) वार्षिक अचल संपत्ति की रिटर्न दिनांक 31 जनवरी 2020 तक डीडीजीए (सतर्कता सचिवालय) को भेजें।


शोएब अख्तर

सतर्कता अधिकारी (डीडीजीए से.)

भामाब्यूरो मुख्यालय के सभी विभागों/अनुभागों, प्रशिक्षण संस्थान, नोएडा कार्यालयों को परिचालित प्रतिलिपि प्रमुख (आइटीएस) को बीआईएस इंटरनेट पर देने के अनुरोध सहित

BUREAU OF INDIAN STANDARDS
DDGA (Vigilance Secretariat)

Our Ref: DDGA Sectt./AIPR/2020

Date: 06.01.2020

Subject: Furnishing of Annual Immovable Property Return (AIPR) for the year 2019 (as on 31.12.2019) by Group B,C and D employees.

All Group – B, C & D employees posted in BIS Hqrs. and NITS, Noida are requested to submit their Annual Immovable Property Return for the year 2019 (as on 31.12.2019) as per Rule 18(4) of the CCS (Conduct) Rules, 1964 to DDGA (Vigilance Secretariat) latest by 31st January 2020.



(Shoaib Akhter)
Vigilance Officer (DDGA Sectt.)

Circulated to : All Departments/Sections at HQs & Training Institute, Noida
Copy to : Head (ITS) to hoist on BIS-Intranet