



ISO/TC 94/SC 3 "Foot protection"  
Secretariat: **BSI**  
Committee manager: **Patel Amit Mr**



## Notice of meeting & Draft agenda - November 2024

Document type	Related content	Document date	Expected action
Meeting / Announcement	Meeting: <a href="#">Bruxelles (Belgium) 28 Nov 2024</a>	2024-08-09	<b>INFO</b>

### Description

Please see the attached Notice and ensure that you register for this meeting via your national mirror committee; on the ISO meetings platform by **2024-11-14**



## NOTICE OF MEETING / DRAFT AGENDA

<b>Date</b> 2024-08-09	<b>Reference</b> ISO/TC 94 / SC 3  <b>N 715</b>
<b>Number and title of TC/Numéro et titre du TC</b> ISO/TC 94/SC3 Foot and leg protectors	
<b>Secretariat/Secrétariat</b> BSI	<b>Meeting/Réunion</b>  Meeting dates / Dates de la réunion: 28th November 2024
<b>Host/Invitant</b> NBN & CEN-CENELEC	<b>Place/Lieu</b>  Address/Adresse: CEN-CENELEC Management Centre (CCMC) Rue de la Science 23 B-1040 Brussels Belgium  Tel: +32 2 550 0811

P-and O-members are invited to inform the secretariat of the committee concerned, within one month of the receipt of this notice of meeting, of their intention to be represented at the meeting, the approximate number of their delegates and their need for interpretation.

Whenever possible, the names of delegates (or observers) and the name of the head of the delegation should also be sent to the secretariat of the committee concerned at least one month before the opening of the meeting.

*Les membres (P) et (O) sont invités, dans un délai d'un mois à partir de la réception de la présente convocation, à faire connaître au secrétariat du comité concerné leur intention d'être représentés à la réunion, le nombre approximatif de leurs délégués et leur besoin en matière d'interprétation.*

*Dans la mesure du possible, une liste indiquant les noms des délégués (ou observateurs), ainsi que le nom du chef de la délégation, devrait également parvenir au secrétariat concerné un mois au moins avant l'ouverture de la réunion.*

Opening of the meeting (09:30 Hrs)	Ouverture de la réunion (09h30)
Roll call of delegates	Appel des délégués
Work environment: <a href="#">Presentation on the Code of Conduct</a> Direct link to <a href="#">Code of Conduct</a>	Environnement du travail: <a href="#">Présentation sur le Code de conduite</a> Lien direct au <a href="#">Code de conduite</a>
Adoption of the agenda Doc. ISO/TC N	Adoption de l'ordre du jour
Appointment of the drafting committee	Désignation du comité de rédaction
Report of the Secretariat	Rapport du secrétariat
Status of all items of the programme of work and action to be taken Report from Convenors of ISO/TC 94/SC 3/WG 1+ WG 2 and CEN/TC 161/WG 1+2	Statut de toute question inscrite au programme de travail et suite à donner
Follow-up on work  1. Confirmation or withdrawal of items on which no progress has been made 2. Up-date target dates for work in progress	Suivi des travaux  1. Confirmation ou suppression de questions pour lesquelles aucun progrès n'a été accompli 2. Mise à jour des dates cibles pour les travaux en progrès
Work items on which no progress is being made - Status and action to be taken	Questions restées sans progrès - Statut et suite à donner
Items for future work	Questions pour les travaux futurs
Requirements concerning a subsequent meeting	Conditions requises pour la prochaine réunion
Liaison with CEN/TC 162 Protective clothing (Mr Didier GUISADO)	Liaison avec le CEN/TC 162 Vêtements de protection (M. Didier GUISADO)
Liaison with ISO/TC 94/SC 14 Fire-fighters' personal equipment (Mr Thomas Manek)	Liaison avec l'ISO/TC 94/SC 14 Équipement personnel des pompiers (M. Thomas Manek)
Liaison with ISO/TC 216 Footwear (Mr Didier GUISADO)	Liaison avec le ISO/TC 216 Chaussures (M. Didier GUISADO)
Vertical Group 10 Recommendations (Mrs Liselotte Vrijelaar )	Recommandations du groupe vertical 10 (Mme Liselotte Vrijelaar )
Any other business	Autres questions
Approval of resolutions	Approbation des résolutions
Closure of the meeting (14:00 Hrs)	Clôture de la réunion (14 :00 Hrs)
* Ndoc to be circulated	* Ndoc à distribuer ultérieurement