



## MEETING NOTICE

(Physical meeting)

**Reference:TXD 03**

**Date:24-February-2024**

**Subject:** TC Meeting

To,

The Chairperson and Members of TXD 03 Sectional Committee

Dear Member,

It has been decided to be held the meeting of TXD 03 Sectional Committee as per the details given below:

**Tech-Committee : TXD 03 Sectional Committee**

**Day : Tuesday**

**Date : 12-March-2024**

**Time : 11:00**

**Venue : Physical Meeting(New Delhi, Delhi,India)**

**Lal C. Verman Conference Hall,**

**Bureau of Indian Standards**

**Manak Bhavan, 9 Bahadur Shah Zafar Marg**

**New Delhi – 110 002**

The Agenda for the meeting is under preparation and will be sent to you in due course. You are also requested to forward any suggestion(s) for matters you would like to be included in the agenda well in advance. Suggestions, which are sent very late or brought along for tabling during the meeting, deprive other members of the opportunity to discuss and arrive at a viewpoint within their respective organizations and are therefore liable not to be considered during the meeting. We would therefore appreciate, if such suggestions are sent in advance for the convenience of all concerned.

We hope, you would kindly make it convenient to attend this meeting. A line in confirmation for participation in the meeting would be highly appreciated.

Thanking you,

Yours faithfully,

Name of Member Secretary:DHARMBEER

Designation: SCIENTIST-D

E-mail:txd@bis.gov.in



बैठक की सूचना  
(फिजिकल बैठक)

संदर्भ :TXD 03

दिनांक :24-February-2024

विषय :TC Meeting

विषय समिति TXD 03 Sectional Committee के सभी सदस्य

प्रिय महोदय/या,

विषय समिति TXD 03 Sectional Committee की बैठक नीचे दिये गए विवरण के अनुसार आयोजित करने का निर्णय लिया गया है :

**तकनीकी समिति(याँ) : TXD 03 Sectional Committee**

**दिन : Tuesday**

**दिनांक : 12-March-2024**

**समय : 11:00**

**स्थान : Physical Meeting(New Delhi, Delhi,India)**

लाल सी वर्मन सम्मेलन कक्ष

**भारतीय मानक ब्यूरो**

मानक भवन, 9 बहादुर शाह ज़फ़र मार्ग

नई दिल्ली – 110 002

बैठक की कार्यसूची तैयार की जा रही है और आपको भेज दी जाएगी । आपसे अनुरोध है कि यदि विषय से संबंधित आप कोई सुझाव कार्यसूची में शामिल कराना चाहे तो उसे पहले ही भेज दें । ऐसे सुझाव जो बहुत देर से भेजे जाते हैं अथवा बैठक के दौरान रखे जाते हैं उन पर अन्य सदस्यों को चर्चा करने का और उनके संगठन के भीतर किसी निर्णय पर पहुँचने का अवसर नहीं मिलता है इसलिए बैठक में इन पर विचार नहीं किया जा सकता है । अतएव आपसे निवेदन है कि सभी के हित में ऐसे सुझाव समय रहते भेजें ।

हमें उम्मीद है, आप इस बैठक में भाग लेने के लिए इसे सुविधाजनक बनाएंगे । बैठक में भाग लेने के लिए पुष्टिकरण की एक पंक्ति की बहुत सराहना की जाएगी ।

धन्यवाद ।

भवदीय/या,

सदस्य सचिव का नाम :DHARMBEER

पदनाम :SCIENTIST-D

ई-मेल :txd@bis.gov.in